

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS			Adresat	
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trojanowie		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego			Gmina Trojanów	
005184602		sporządzony na dzień 31.12.2021 r.				
Numer identyfikacyjny REGON						
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	A. Fundusze	568 809,50	101 403,29	
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	13 103 341,09	12 717 185,94	
II. Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-12 534 531,59	-12 615 782,65	
1. Środki trwałe	0,00	0,00	1. Zysk netto (+)			
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-12 534 531,59	-12 615 782,65	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)			
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek			
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek			
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe			
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	48 347,22	53 455,98	
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe			
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	48 347,22	53 455,98	
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	635,82	1 753,08	
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	7 069,32	7 356,42	
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	36 005,47	37 367,90	
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania			
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		0,03	
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			

<b>B. Aktywa obrotowe</b>	617 156,72	154 859,27	8. Fundusze specjalne	4 636,61	6 978,55
<b>I. Zapasy</b>	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	4 636,61	6 978,55
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		
3. Produkty gotowe			<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		
4. Towary					
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	612 520,11	147 880,69			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	612 520,11	147 880,69			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	4 636,61	6 978,58			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	4 636,61	6 978,58			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>					
<b>Suma aktywów</b>	617 156,72	154 859,27	<b>Suma pasywów</b>	617 156,72	154 859,27

ds. księgowości budżetowej  
realizujący zadania Głównego Księgowego

Krystyna Osiak

(główny księgowy)

2022.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

Stanisław Koszyra

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trojanowie 005184602 ..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień ..... 31.12. .... 20 21. r.	Gmina Trojanów	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		11 464 878,47	13 103 341,09
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		12 661 235,56	12 211 639,24
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		12 661 235,56	12 211 639,24
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		11 022 772,94	12 597 794,39
2.1. Strata za rok ubiegły		10 948 110,06	12 534 531,59
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		14 973,83	17 464,31
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia		59 689,05	45 798,49
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		13 103 341,09	12 717 185,94
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)</b>		-12 534 531,59	-12 615 782,65
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-12 534 531,59	-12 615 782,65
3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>		568 809,50	101 403,29

realizujący zadania Głównego Księgowego  
Krzysztof Osiak  
(główny księgowy)

2022.03.31  
(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
Stanisław Kofnyra  
(kierownik jednostki)



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trojanowie 005184602 ..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień ..... 31.12..... 20 21.. r.	Gmina Trojanów .....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		95 355,99	36 854,44
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		95 355,99	36 854,44
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		12 687 702,91	12 214 406,03
I. Amortyzacja		0,00	0,00
II. Zużycie materiałów i energii		45 037,64	32 989,80
III. Usługi obce		38 670,71	34 231,46
IV. Podatki i opłaty		229,00	229,00
V. Wynagrodzenia		538 674,21	594 394,67
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		115 429,25	128 656,47
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		1 437,00	1 400,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		11 948 025,10	11 422 504,63
X. Pozostałe obciążenia		200,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)</b>		-12 592 346,92	-12 177 551,59
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		22 696,82	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne		22 696,82	0,00
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		10 801,08	474 205,84
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne		10 801,08	474 205,84
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)</b>		-12 580 451,18	-12 651 757,43

<b>G. Przychody finansowe</b>	45 919,59	35 974,78
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	45 919,59	35 974,78
III. Inne		
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-12 534 531,59	-12 615 782,65
<b>J. Podatek dochodowy</b>		
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-12 534 531,59	-12 615 782,65

INSPEKTOR  
ds. księgowości budżetowej  
realizujący zadania Głównego Księgowego

*K. Osiek*  
Krystyna Osiek

.....  
(główny księgowy)

2022.03.31  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT

*Stanisław Kostyra*

.....  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trojanowie
1.2	siedzibę jednostki
	Trojanów
1.3	adres jednostki
	Trojanów 57A 08-455 Trojanów
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Zadaniem Ośrodka jest niesienie pomocy osobom i rodzinom jej potrzebującym, zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i ich rodzin oraz umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek wykonuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej oraz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zgodnie z ustaleniami Rady Gminy a także zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, finansowane przez Wojewodę, przewidziane ustawą o pomocy społecznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2021r – 31.12.2021 r
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane jednostkowe
	Sprawozdania finansowe obejmuje jednostkę organizacyjną : GOPS Trojanów
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.  Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:  Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.  Odpisy umorzeniowe i amortyzacyjne ewidencjonuje się jednorazowo na koniec roku obrotowego na podstawie danych zawartych w ewidencji środków trwałych.

	<p>Rozpoczęcie amortyzacji środków trwałych następuje od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do używania środka trwałego, a zakończenie z chwilą zrównania odpisów z wartością środka, jego sprzedażą lub likwidacją, lub stwierdzeniem niedoboru.</p> <p>Środki trwałe o wartości 10.000 zł (lub 3.500 zł dla przyjętych do używania przed 31 grudnia 2017 r.) i niższej, a powyżej 1000 zł należy traktować jako pozostałe środki trwałe i umarzać w pełnej wysokości poprzez spisanie w koszty w momencie oddania ich do używania. Dla środków tych, prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową i ewidencjonowane są na koncie 013.</p> <p>Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 3.500 zł nabyte do 31 grudnia 2017r. oraz o wartości powyżej 10.000 zł nabyte po 31 grudnia 2017 r. podlegają umorzeniu i amortyzacji w czasie. Umorzenie i amortyzację wartości niematerialnych i prawnych o tych wartościach ewidencjonuje się na koniec roku jednorazowo. Ustala się stawkę amortyzacji w wysokości 30%.</p> <p>Wartości niematerialne i prawne o wartości 10.000 zł (lub 3.500 zł dla przyjętych do używania przed 31 grudnia 2017 r.) i niższej a powyżej 1000 zł należy traktować jako pozostałe wartości niematerialne i prawne - umarzone są w pełnej wysokości poprzez spisanie w koszty w momencie oddania ich do używania. Prowadzona jest ewidencja ilościowo- wartościowa tych wartości.</p>
5.	inne informacje
	Brak innych informacji
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Informacja dotycząca pozostałych środków trwałych przedstawia tabela nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie zachodziły przesłanki do dokonania odpisów aktualizacyjnych
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto



1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Jednostka nie posiada środków trwałych na podstawie najmu, dzierżawy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Jednostka nie posiada papierów wartościowych
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego .
	Dane o odpisach wykazano w tabeli nr 2
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Jednostka nie posiada rezerw
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych
c)	powyżej 5 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Jednostka nie posiada umów leasingu
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka nie posiada czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Jednostka nie otrzymała gwarancji i poręczeń
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Kwotę wypłaconych świadczeń pieniężnych na świadczenia pracownicze przedstawia tabela nr 3
1.16.	inne informacje
	Brak innych informacji
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Jednostka nie posiada zapasów
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Jednostka nie posiada środków trwałych w budowie
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	W jednostce nie wystąpiły koszty o charakterze incydentalnym
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Brak innych informacji
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak innych informacji

INSPEKTOR  
ds. księgowości budżetowej  
realizujący zadania Głównego Księgowego

*K. Osiał*  
.....  
Krystyna Osiał

(główny księgowy)

2022-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
*Stanisław Kostyra*  
.....

(kierownik jednostki)

Tabela nr 1

Majątek trwały - wartość brutto							
Lp. t	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto-BO roku obrotowego	zmniejszenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej	Wartość końcowa brutto-BZ roku obrotowego
			Nabycie	Aktualizacja			
<b>I.</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	1.230,00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.230,00
1	środki trwałe	19.507,40	0.00	0.00	0.00	19.507,40	0,00
1.1	Grunty	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.1	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w Użyczeniewicz	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	19.507,40	0.00	0.00	0.00	19.507,40	0,00
1.4	Środki transportu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.5	Inne środki trwałe	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

INSPEKTOR  
ds. księgowości budżetowej  
realizujący zadania Głównego Księgowego  
Kryszyna Osiak

WÓJT  
Stanisław Kostyła

Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenia)						Wartość netto majątku trwałego	
		stan na początek roku	Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Stan na koniec roku	Odpisy aktualizujące wartości majątku trwałego	stan na początek roku BO
I.	Wartości niematerialne i prawne	1.230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.230,00	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Środki trwałe	19.507,40	0,00	0,00	0,00	19.507,40	0,00	0,00	0,00
1.1	umorzenie grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1	stanowiące własność j.s.t przekazane w użyt. wiecz								
1.2	umorzenie budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	umorzenie urządzenia techniczne i maszyny	19.507,40	0,00	0,00	0,00	19.507,40	0,00	0,00	0,00
1.4	umorzenie środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	umorzenie inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Pozostałe środki trwałe -umarzane w 100% momencie zakupu</b>									
<b>Stan na początek roku BO</b>		90.634,98							
	<b>Zwiększenie</b>	4.250,00							
	<b>Zmniejszenie</b>	16.682,09							
	<b>Stan na koniec roku BZ</b>	78.202,89							

**INSPEKTOR**  
ds. księgowości budżetowej  
realizujący zadania Stowarzyszenia Księgowego  
Krzyszyna Osak

**WÓJT**  
Stanisław Koszyra

Tabela nr 2

Tabela dla odpisów aktualizujących wartości należności z podziałem według pozycji bilansowych, w tym dla należności finansowych, z dalszym podziałem na przyczyny zmian z tytułu zwiększenia wartości odpisu, zwiększenia wartości odpisu, zmniejszenia wartości odpisu w związku z jego wykorzystaniem.

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Zmniejszenia W roku obrotowym	Stan na koniec roku
I	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2	Należności krótkoterminowe, z tego:	611.391,50	475.142,72	936,88	1.085.597,34
I.2.1	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.2	należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.3	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.4	Pozostałe należności, z tytułu podatków	611.391,50	475.142,72	936,88	1.085.597,34
II	Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00

INSPEKTOR  
ds. księgowości budżetowej  
realizujący zadania Głównego Księgowego

Krzysztof  
Krzysztof Osiak

WÓJT

Stanisław Kostyra



Wyplacone środki na świadczenia pracownicze

Tabela nr 3

Wyszczególnienie	Kwota wyplaconych świadczeń pieniężnych w zł i gr
1) odprawy emerytalne	0,00
2) nagrody jubileuszowe	9.942,00
3) ekwiwalent za urlop	0,00
4) inne	3.983,80
Suma	<b>13.925,80</b>

INSPEKTOR  
ds. księgowości budżetowej  
realizujący zadania Głównego Księgowego

*K. Osiak*  
Krystyna Osiak

**WÓJT**  
Stanisław Kostyła

