

ZARZĄDZENIE NR 62/2024

Wójta Gminy Trojanów

z dnia 11 lipca 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury w 2024 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), w związku z uchwałą nr LXX/344/2023 Rady Gminy w Trojanowie z dnia 21 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie — na 2024 r.”, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury w 2024 r.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Trojanów,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy Trojanów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT
Michał Jasek

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz uchwały LXX/344/2023 Rady Gminy w Trojanowie z dnia 21 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie — na 2024 r.”

Wójt Gminy Trojanów

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury w 2024 r. :
Organizacja Dożynek Gminnych

I. Cele konkursu i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Organizacja Dożynek Gminnych:

- a) zwiększenie aktywności kulturalnej mieszkańców gminy Trojanów poprzez wspieranie przedsięwzięć kulturalnych i artystycznych, inicjatyw przyczyniających się do rozwoju kultury;
- b) zwiększenie zaangażowania mieszkańców gminy w życie publiczne poprzez działalność w organizacjach pozarządowych;
- c) wspieranie inicjatyw społecznych wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz związanych z opieką nad dziedzictwem niematerialnym gminy m.in. zwyczaje, tradycje, obrzędy, rękodzieła ludowego, upowszechnianie folkloru;
- d) integracja międzypokoleniowa społeczności lokalnej;
- e) promowanie działalności kół gospodyń wiejskich, prezentacja dorobku kulturalnego oraz umiejętności kulinarnych

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2024 r.

18 000,00 zł

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zleconego w formie powierzenia zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
2. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowego zadania określają przepisy ustawy

z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm).

3. W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy.
4. Zadanie będzie realizowane poprzez:
 - 1) Wspieranie integracji lokalnej mieszkańców gminy,
 - 2) Konkurs przyśpiewek okolicznościowych, jako element kultywowania tradycji regionalnej, ukazywanie dorobku artystycznego lokalnej społeczności.,
 - 3) Zapewnienie działań na rzecz integracji i zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym mieszkańców gminy,
 - 4) Budowanie więzi społecznych i rozwijanie współpracy międzypokoleniowej, wymiana wiedzy, doświadczeń i umiejętności.
5. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
6. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy, oferent jest zobowiązany do aktualizacji oferty.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki finansowe i rozliczanie zadań reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Trojanów a oferentem.
8. Kwoty dotacji mogą ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań, których dotyczy niniejsze postępowanie.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie będzie realizowane od daty podpisania umowy do dnia 30 listopada 2024 r.
2. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonego wraz z ofertą harmonogramu realizacji zadania.
3. Warunki realizacji zadania reguluje umowa.
4. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, w sposób celowy, zgodnie z zawartą umową.
5. Oferent powinien posiadać doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.

IV. Termin składania ofert

1. Oferty na zadanie wymienione w punkcie I należy składać w zamkniętych kopertach z napisem: „Konkurs ofert w zakresie kultury w 2024 r.” w terminie do 06.08.2024 r., do godz. 15:30 w sekretariacie Urzędu Gminy w Trojanowie, 08-455 Trojanów 57a, lub drogą pocztową na w/w

adres. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Gminy w Trojanowie.

2. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Dodatkowo do oferty należy załączyć:
 - 1) aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające wpis do właściwej ewidencji dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (działalność statutowa powinna odpowiadać zadaniu objętemu konkursem),
 - 2) kopię statutu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
 - 3) pełnomocnictwa do działania w imieniu podmiotu, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem,
 - 4) sprawozdanie merytoryczne z działalności podmiotu za rok ubiegły.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
5. Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
6. Złożenie oferty do konkursu jest równoznaczne z akceptacją postanowień ogłoszenia o konkursie.

V. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.08.2024 r. o godz. 10:00 w Urzędzie Gminy w Trojanowie.
2. Wybór ofert nastąpi w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oferty złożone po terminie lub niespełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
4. Złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym oceni komisja konkursowa. Wyniki tej oceny komisja przekłada Wójtowi Gminy.
5. Ostateczną decyzję o wyborze ofert, bądź o odmowie przyznania dotacji podejmie Wójt Gminy. Przyznanie dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego, od której służy odwołanie.
6. Wyniki konkursu będą zamieszczone na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

VI. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego

1. Do udziału w konkursie zostanie dopuszczony oferent, który spełnia następujące wymagania:
 - 1) jest organizacją uprawnioną na mocy ustawy do wzięcia udziału w otwartym konkursie ofert,
 - 2) złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu,
 - 3) złożył ofertę na drukach wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,

- 4) dołączył do oferty wymagane załączniki, o których mowa w pkt. IV,
 - 5) działalność statutowa podmiotu odpowiada zadaniu objętemu konkursem ofert,
 - 6) oferta dotyczy zadań objętych konkursem,
 - 7) jakość dotychczasowej współpracy z Urzędem Gminy w Trojanowie nie budzi zastrzeżeń, w tym formalności składania sprawozdań (nie dotyczy organizacji przystępujących do konkursu po raz pierwszy).
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
- 1) prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej realizowanego zadania,
 - 2) umożliwienia organowi zlecającemu sprawowanie kontroli realizacji zadania,
 - 3) zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych oraz w dokumentach zapisu o dotowaniu zadania przez Gminę Trojanów,
 - 4) zrealizowania zadania z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową i obowiązującymi przepisami prawa.

VII. Informacja o realizowanych przez Gminę Trojanów w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.

1. W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert tj. 2024 r. Gmina Trojanów nie realizowała zadań z zakresu kultury.
2. W roku poprzednim tj. 2023 r. Gmina Trojanów nie realizowała zadań z zakresu kultury.


WÓJT
Michał Jasek